

Périodes de carrière à compléter

Le {date d'édition}

{qualité}{prénom}{nom}
 N° de Sécurité sociale : xxxxxxxxxxxxxxxx
 Date de naissance : xx xx xxxx
 Réf. : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Réf. : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
 Réf. : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

EXEMPLE

Nous avons reconstitué la majeure partie de la carrière mais quelques manques subsistent concernant les périodes ci-après :

du 01/01/1966 au 31/12/1977 ; du 01/01/2003 au 31/12/2005 ;

Ce document est à nous retourner signé accompagné de l'imprimé "Reconstitution de carrière à valider" et, s'il y a lieu, des pièces justificatives correspondantes.

Périodes jj/mm/aaaa	Nature de l'activité : - Salarié: (indiquez si vous étiez ouvrier, employé, agent de maîtrise, cadre ...) - Profession non salariée - Inactivité : précisez la cause (maladie, chômage...)	Indiquez pour les périodes salariées le nom et l'adresse de l'entreprise	Indiquez pour les périodes salariées l'activité de l'entreprise (en cas de travail à temps partiel, indiquez le nombre d'heures par semaine)
Du : .. / .. / Au : .. / .. /			
Du : .. / .. / Au : .. / .. /			
Du : .. / .. / Au : .. / .. /			

Je soussigné (e) atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus.

Adresse à laquelle ce document doit être retourné

Le à

Signature